

**Аннотация адаптированной образовательной программы  
подготовки специалистов среднего звена  
бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Удмуртской Республики  
«Ижевский торгово-экономический техникум»  
по специальности профессионального образования  
**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**  
базовой подготовки**

Наименование квалификации базовой подготовки – **менеджер по продажам**

Нозология: глухие, слабослышащие

**1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена**

Адаптированная программа подготовки специалистов среднего звена (АППССЗ) – комплекс учебно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

Разработка и реализация АППССЗ ориентирована на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

Нормативно-правовую основу разработки адаптированной программы по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ (ред. от 19.12.2016) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.05.2012 года № 46-ФЗ «О ратификации

Конвенции о правах инвалидов»;

– Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011–2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 г. № 1297;

– Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 г. №792-р;

– Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 12.05.2014 г. № 539.

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968;

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 2;

– Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36;

– Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.11.2015 г. N 1309;

– Постановление главного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (вместе с «СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставления услуг в сфере образования, а также оказания при этом необходимой помощи»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2016 г. № 336 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания»;

– Приказ Минтруда России от 04.08.2014 №5515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

### **Методическая основа разработки адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена:**

– Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281).

– «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО» (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. №06-259).

– Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО (утв. директором Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.04.2015 № 06-830вн).

**Условия доступности объектов (учебный корпус и студенческое общежитие) и прилегающей к профессиональной образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий для студентов с нарушениями слуха:**

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий;
- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе, при необходимости, с помощью работников объекта;
- сопровождение инвалидов, имеющих нарушения слуха, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта;
- содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации;
- доступность путей движения в прилегающей к профессиональной организации территории;
- наличие средств информационно-навигационной поддержки;
- наличие визуальной, звуковой и тактильной информации;
- наличие специальных мест в аудиториях профессиональной образовательной организации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- наличие оборудования в каждом учебном помещении по 1 - 2 месту для обучающихся по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения;
- первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучающихся с нарушениями зрения и слуха.

**Условия доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:**

- оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий;
- предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика;

– наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры;

– предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

– обеспечение и предоставление образовательной организацией учебных, лекционных материалов в электронном виде, а также предоставление услуг сурдопереводчиков с учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

– оказание работниками органов и организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг в сфере образования и использованию объектов наравне с другими лицами;

– другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися инвалидами и (или) обучающимися с ОВЗ.

***Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:***

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

**Перечень оборудования БПОУ УР «ИТЭТ» для обучения студентов с нарушениями слуха:**

– для обеспечения информационной доступности и безопасности студентов приобретены:

- ✓ адаптивная система оповещения «СурдоЦентр» с визуально-акустическими табло в количестве 2 комплекта;
- ✓ информационный терминал МитОптимa Доступная среда;
- ✓ программа экранного увеличения с речевой поддержкой *Super Nova Reader Magnifier* – 9 единиц;

– для проведения учебных занятий и мероприятий с обучающимися, приобретены:

- ✓ стационарная информационная индукционная система *UnivoxPLSX3* в актовЫй зал–1 единица;
- ✓ портативная индукционная система *UnivoxP-CTC*–6 единиц в административные кабинеты;
- ✓ радио класс *HDC-712*–1 комплект;

- ✓ индукционная петля стационарная, площадь покрытия 1,2м (для организации рабочего места) - 5 единиц,
- ✓ система информационная для слабослышащих переносная (портативная) – 8 единиц,
- ✓ система информационная для слабослышащих стационарная, площадь покрытия до 120 кв. м. – 5 единиц,
- ✓ цифровая инфракрасная акустическая система - 2 комплекта (система -2 единицы, передатчик -2 единицы, приемники - 11 единиц),
- ✓ специализированное рабочее место для слабослышащих - 5 единиц,
- ✓ наушники - 6 единиц;
- для создания специализированных адаптированных кабинетов для обучающихся с инвалидностью разных нозологий приобретены:
  - ✓ мультимедиа комплект (интерактивная доска, проектор, крепление для проектора, кабель) – 1 комплект,
  - ✓ мультимедиа комплект интерактивный мобильный (интерактивная доска, активный лоток, акустика, проектор, мобильная стойка) – 4 комплекта,
  - ✓ проектор 1 единица,
  - ✓ документ-камера для всех нозологий - 6 единиц,
  - ✓ персональный компьютер – 14 единиц,
  - ✓ ноутбук 1 единица;
- для проведения реабилитационных мероприятий:
  - ✓ индикаторный комплекс для обучения диафрагмальному дыханию и навыкам психофизиологической саморегуляции по методу БОС «Волна» – 1 комплект.
- для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий приобретены:
  - ✓ ноутбук - 2 единицы,
  - ✓ электронная библиотечная система IPRbooks, включает в себя более 120 000 наименований изданий и имеет доступ к электронным базам 22 российских библиотек, содержит модуль – «Коррекционная педагогика», позволяет работать в онлайн и офлайн режимах, имеет экспертное заключение о ее соответствии требованиям доступности для людей с ограниченными возможностями здоровья – 1 комплект,
  - ✓ учебно-методические комплексы для целей инклюзивного и дистанционного профессионального образования по специальностям («Поварское и кондитерское дело», «Технология продукции общественного питания», «Гостиничное дело», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология молока и

молочных продуктов», по специальности бухгалтерский учет)  
– 8 комплектов;

## **2. Нормативный срок освоения адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена**

Нормативный срок освоения адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена специальности **38.02.04. Коммерция (по отраслям) (базовой подготовки)** при очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев, в том числе:

<b>Учебные циклы</b>	<b>Число недель</b>
Обучение по учебным циклам (в том числе адаптационный цикл)	98 недель
Учебная практика	10 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель
Каникулярное время	24 недели
<b>Итого</b>	<b>147 недель</b>

При разработке учебного плана АППССЗ - максимальный объем учебной нагрузки на обучающегося инвалида и (или) обучающегося с ОВЗ может быть снижен до 45 академических часа в неделю при шестидневной учебной неделе, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, всех учебных циклов и разделов АППССЗ. Максимальный объем аудиторной нагрузки для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть снижен до 30 академических часов в неделю. По возможности устанавливается для инвалидов и лиц с ОВЗ пятидневная учебная неделя.

Срок освоения АППССЗ в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся инвалидов и (или) обучающихся с ОВЗ независимо от применяемых образовательных технологий в установленных случаях увеличивается не более чем на 10 месяцев.

## **3. Требования к абитуриенту.**

С целью обеспечения специальных условий получения образования обучающимися инвалидами и (или) обучающимися с ОВЗ в техникуме организован сбор сведений о данных лицах и обеспечен их систематический учет.

Основными источниками сведений являются: приемная комиссия,

учебная часть товароведно – коммерческих дисциплин, информация, полученная социальным педагогом, а также специализированный учет, осуществляемый профессиональной образовательной организацией.

Основой учета являются общие сведения об обучающемся инвалиде и (или) обучающемся с ОВЗ и инвалиде: фамилия, имя, отчество, имеющееся образование, данные о его семье, сведения о наличии и группе инвалидности, виде нарушения (нарушений) здоровья, рекомендации, данные по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей или по результатам медико-социальной экспертизы, и иные сведения.

При сборе указанных сведений должно быть получено согласие обучающегося инвалида и (или) обучающегося с ОВЗ на обработку его персональных данных.

Инвалид при поступлении на обучение по АППССЗ должен предъявить справку 086у и ИПРА, разработанную медико-социальной экспертизой с рекомендациями об обучении по данной профессии/специальности и содержащие информацию о необходимых специальных образовательных условиях, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов трудовой и профессиональной деятельности.

Лицо с ОВЗ при поступлении на обучение по АППССЗ должно предъявить заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения и справку 086у.



#### **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной программы подготовки специалистов среднего звена**

##### **Область профессиональной деятельности выпускников:**

- Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях

##### **Объекты профессиональной деятельности выпускников:**

- Товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- Услуги, оказываемые сервисными организациями;
- Первичные трудовые коллективы

##### **Виды деятельности и компетенции выпускника**

**Менеджер по продажам** (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью;
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Менеджер по продажам** должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

**Менеджер по продажам** (базовой подготовки) должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

### **1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.**

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

### **2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.**

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет

товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

### ***3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.***

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

***4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.***